

**Zápisnica**  
**Zo zasadnutia obecného zastupiteľstva v Nižnej Boci konaného**  
**dňa 18.03. 2016 o 18.00 hod. v zasadačke OcÚ**

Prítomní poslanci: podľa priloženej prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie zasadnutia – schválenie programu zasadnutia
2. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
3. Kontrola plnenia uznesení
4. Nájomná zmluva s Urbárskym spolkom Nižná Boca PS
5. Schválenie rokovacieho poriadku OZ
6. Správy hlavnej kontrolórky
7. Schválenie spoločného PHSR Horného Liptova do r. 2022
8. Rôzne
9. Ukončenie

Ad 1/ Zasadnutie obecného zastupiteľstva /ďalej iba OZ/ zahájila a viedla starostka obce. Konštatovala, že na zasadnutí sú prítomní všetci poslanci, a preto ho v zmysle § 12 a 13 Zák. 369/90 Zb. o obecnom zriadení prehlásila za uznášania schopné. Privítala hlavnú kontrolórku obce PhDr. Desanu Stromkovú. Starostka obce navrhla poslancom doplnenie programu zasadnutia o body: č. 6 – správy hlavnej kontrolórky, bod č. 7 – schválenie spoločného PHSR Horného Liptova do r. 2022, bod č. 6 Rôzne sa posúva na bod č. 8 a bod č. 7 na bod č. 9. Doplnený program zasadnutia schválili poslanci všetkými hlasmi. (uznesenie č. 15/2016, za 5 – M. Herichová, Ing. Hellebrandt, Ing. Matejko, Ing. Lániová, Mgr. Adamov, proti 0, zdržal sa 0)

Ad 2/ Za overovateľa zápisnice bol určený p. Ing. Peter Matejko, za zapisovateľku zasadnutia OZ bola určená starostkou Zuzana Matejková. OZ vzalo na vedomie určenie zapisovateľky a overovateľa zápisnice. Návrh na uznesenia zapíše Z. Matejková. Prítomní poslanci schválili overovateľa a zapisovateľku všetkými hlasmi (uznesenie č. 16/2016, za 5 – M. Herichová, Ing. Matejko, Ing. Hellebrandt, Ing. Lániová, Mgr. Adamov, proti 0, zdržal sa 0)

Ad 3/ Kontrola uznesení zo zasadnutia 29.02.2016 – stále sa odpisuje spotreba elektrickej energie v kultúrnom dome, ktorý má prenajatý TJ Tatran Nižná Boca, musí sa vyriešiť podvojným meraním na knižnicu a spoločné priestory obecného domu a kancelárie urbárskeho spolku.

Ad 4/ Starostka obce informovala poslancov, že výbor Urbárskeho spolku má tri pripomienky k návrhu nájomnej zmluvy – prenajatie kancelárskych priestorov: - upraviť prílohu vybavenie kancelárie hnutelným majetkom, z ktorého bol niektorý nábytok už vyradený v OTE, okamžité zrušenie prenájmu v prípade, že tieto priestory bude potrebovať obec v čl. IV, ods. 3 – vypustiť, náklady na spotrebu energií budú refundované nájomcovi podľa skutočnej spotreby na základe osobitného merania. Upravený návrh zmluvy poslanci schválili všetkými hlasmi (uznesenie č. 17/2016, za 5 – M. Herichová, Ing. Hellebrandt, Ing. Matejko, Ing. Lániová, Mgr. Adamov, proti 0, zdržal sa 0)

Ad 5/ Starostka obce – poslanci dostali e-mailom rokovací poriadok obecného zastupiteľstva. Nemali k nemu pripomienky. Rokovací poriadok schválili všetkými hlasmi (uznesenie

č.18/2016, za 5 – M. Herichová, Ing. Hellebrandt, Ing. Matejko, Ing. Lániová, Mgr. Adamov, proti 0, zdržal sa 0)

Ad 6/ Hlavná kontrolórka obce p. PhDr. Desana Stromková prečítala poslancom správu HK o kontrolnej činnosti v obci za rok 2015 a správu z vykonanej kontroly pokladne za rok 2015. Kontrolou neboli zistené nedostatky . Správy tvoria prílohu zápisnice. Poslanci zobrali správy na vedomie všetkými hlasmi (uznesenie č. 19/2016, za 5 – M. Herichová, Ing. Hellebrandt, Ing. Matejko, Ing. Lániová, Mgr. Adamov, proti 0, zdržal sa 0)

Ad 7/ Starostka obce – je už pripravený spoločný PHSR, analytická časť a strategická časť – región Horného Liptova, rozpracované na jednotlivé obce, zadané sú zámery, podnety a pripomienky, ktoré obce predložili MAS. Určené sú špecifické ciele obcí, merateľné ciele. Robia sa akčné plány na 1-2 roky. Vypracuje sa metodické usmernenie, čo sa bude sledovať, databázy budú na MAS Horný Liptov. Je to pracovný dokument, dá sa upravovať.

Poslanci schválili Spoločný PHSR Horného Liptova do r. 2022 všetkými hlasmi (uznesenie č. 20/2016, za 5 – M. Herichová, Ing. Hellebrandt, Ing. Matejko, Ing. Lániová, Mgr. Adamov, proti 0, zdržal sa 0)

Ad 8/ Starostka – do budúcnosti sa bude priebežne kontrolovať a sledovať spotreba elektrickej energie na verejnom osvetlení.

Starostka – oboznámila poslancov s návrhom – systém GAMO Smart Zóna na podporu investícií do rekreačnej infraštruktúry, turistických informácií a do turistickej infraštruktúry malých rozmerov na verejné využitie. Je to propagácia obce, ale cez aplikáciu v mobilných zariadeniach. Mgr. Adamov, Ing. Matejko – je to v obci technicky neefektívne. Poslanci neschválili zapojenie obce do projektu GAMO Smart Zóna všetkými hlasmi (uznesenie č. 21/2016, za 5 – M. Herichová, Ing. Hellebrandt, Ing. Matejko, Ing. Lániová, Mgr. Adamov, proti 0, zdržal sa 0)

Starostka – projektová dokumentácia na kanalizácia je z r. 1996, treba ju dať digitalizovať, urobiť nové verejné obstarávanie. Oslovila Ing. J. Vavra – cenovú ponuku na digitalizáciu PD.

Starostka – Ing. Rašová – vyhotovila polohopisný plán miestnej komunikácie od súp. č. 100 po horný koniec obce. Polohopisný plán nekorešponduje so skutočnosťou, je nepresný, starostka požiada Ing. Rašovú o zosúladenie polohopisného plánu so skutočným stavom. Poslanci poverili starostku obce jednaním s Ing. Rašovou a projektantom Ing. Strakom ohľadom opravy vyhotoveného polohopisného plánu MK všetkými hlasmi (uznesenie č. 22/2016, za 5 – M. Herichová, Ing. Hellebrandt, Ing. Matejko, Ing. Lániová, Mgr. Adamov, proti 0, zdržal sa 0)

Ad 9/ Starostka poďakovala prítomným za účasť a ukončila zasadnutie OZ.

Mgr. Silvia Skusilová  
starostka

Zapísala: Matejková

Overovateľ: Ing. Peter Matejko